

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик»  
(МБОУ «ООШ им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик» )**

**МУ «Техья-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран отдел»  
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хъукмат  
«ВаларгтӀера А-Р. З. Зайнутдиновн цӀарах йолу йуьззина  
йоцу йукъардешаран ишкол»  
(МБЙХ «ВаларгтӀера А-Р. З. Зайнутдиновн цӀарах йолу ЙЙИ»)**

**П Р И К А З**

01 сентября 2025 г.

№ 104-од

с. Валерик

***о создании комиссии общественного контроля  
за организацией и качеством питания обучающихся  
в 2025-2026 учебном году***

С целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся и на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарноэпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 01.09.2025 г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:

№	ФИО	
1	Шаипова Хеда Сайдаевна	Председатель общественного контроля (Председатель РК школы)
2	Ибрагимова Марет Хамидовна	Зам. председателя, зам. директора по ВР

3	Сосламбекова Хава Сайд-Алиевна	Член комиссии, зам. директора по УР
4	Чагаева Милана Ахиятовна	Представитель от родительской общественности (председатель родительского комитета 8а класса)
5	Тавмирзоева Ирсана	Представитель 9а класса
6	Тагаева Иман	Представитель 9б класса

2. Утвердить Положение об общественном контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Основная общеобразовательная школа им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик». (Приложение 1)

3.Работу комиссии организовать в соответствии с Положением об общественном контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Основная общеобразовательная школа им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацией и качеством питания обучающихся зам. директора по ВР Ибрагимову М. Х.

Директор

А. А. Хадаев



С приказом ознакомлен(а):

1. Шаипова Х.С.
2. Ибрагимова М. Х.
3. Сосламбекова Х. С.
4. Чагаева М. А.
5. Тавмирзоева И.
6. Тагаева Иман

**Положение  
о комиссии об общественном контроле за организацией питания  
обучающихся в МБОУ «ООШ им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**Задачи комиссии по контролю за организацией питания**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **Функции комиссии по контролю организации питания**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **Права и ответственность комиссии по контролю организации питания**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна.

## **Организация деятельности комиссии по контролю организации питания**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

### **Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

### **Документация комиссии по контролю организации питания**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.