

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа имени Абдул-Разака Зайнутдиновича  
Зайнутдинова с. Валерик»**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
Протокол № 1 от «26» 08 2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы



А. А. Хадаев  
(Ф.И.О.)

Введено в действие приказом № 41-п  
от «26» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общем собрании работников  
МБОУ «ООШ им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ООШ им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик»

**I. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников учреждения (далее Общее собрание) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ООШ им. А-Р. З. Зайнутдинова с. Валерик» (далее учреждение) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава учреждения

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Бюджетного учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством. Уставом учреждения.

**II. Компетенция**

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- принятие локально-нормативных актов, регламентирующих трудовые правоотношения, административную и финансовую деятельность учреждения;

- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации руководителя о перспективах развития учреждения;
- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя учреждения;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников учреждения к награждению;
- отчёта руководителя учреждения о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

### **III. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых учреждение является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается руководителем учреждения не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его руководителем учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.6. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **IV. Документация и отчётность**

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту.